

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **Dan Voina**

Adresă

Telefon

E-mail

Naționalitate Română

Data nașterii

Sex Masculin

### Experiența profesională

Perioada 1986-1988

Funcția sau postul ocupat Șef atelier întreținere produse speciale

Activități și responsabilități principale Întreținerea și punerea în funcțiune a utilajelor

Numele și adresa angajatorului S Tohan SA

Tipul activității sau sectorul de activitate Mecanic

Perioada 1988-1990

Funcția sau postul ocupat Șef Grupă Tehnologică

Activități și responsabilități principale Proiectare și omologare produse speciale, verificări flux, etc.

Numele și adresa angajatorului S Tohan SA

Tipul activității sau sectorul de activitate Secția Produse Speciale

Perioada 1990-2004

Funcția sau postul ocupat Șef atelier scularie

Activități și responsabilități principale Execuția SDV-urilor produselor speciale

Numele și adresa angajatorului S Tohan SA

Tipul activității sau sectorul de activitate Secția Produse Speciale

Perioada 2004-2012

Funcția sau postul ocupat Șef secție scularie

Activități și responsabilități principale Conducerea secției, contracte și comenzi interne și externe, politica de personal

Numele și adresa angajatorului S Tohan SA

Tipul activității sau sectorul de activitate Secția Produse Economice și Speciale

Perioada	2012-2013
Funcția sau postul ocupat	Viceprimar
Activități și responsabilități principale	Activități specifice
Numele și adresa angajatorului	Primăria Orașului Zărnești
Tipul activității sau sectorul de activitate	Incluse în fișa postului
Perioada	2013-2020
Funcția sau postul ocupat	Director General
Activități și responsabilități principale	Conducerea întreprinderii, contracte și comenzi, omologări produse noi, politică de personal, reprezentativitate
Numele și adresa angajatorului	S Tohan SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Reprezentare internă și externă

### **Educație și formare**

Perioada	2009
Calificarea / diploma obținută	Competențe comune management
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Brahms International SRL Brașov
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Curs formare
Perioada	2008
Calificarea / diploma obținută	Operator calculatoare și rețele electronice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Brahms International SRL Brașov
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Curs formare
Perioada	1980-1986
Calificarea / diploma obținută	Mașini Unelte
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Tehnologii și echipamente, managementul produselor, cercetare procese de fabricație
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea TCM Brașov
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare
Perioada	1974-1978
Calificarea / diploma obținută	Electrician CSR
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Electrotehnică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Industrial Nr.1 Brașov
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii liceale

**Aptitudini și competențe personale**

Limba maternă Română

Limba străină cunoscută Franceză

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Limba engleză**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	Utilizator începător	A2	Utilizator începător	A2	Utilizator începător	A2	Utilizator începător	A2	Utilizator începător

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- capacitate de relaționare;
- abilitate în relațiile interumane;
- abilitate de a lucra în echipă;
- abilitate de mediere a conflictelor;
- adaptabilitate în fața unor situații noi.

Competențe și aptitudini organizatorice

- abilități de leadership;
- abilități în planificarea activității;
- abilități de analiză și sinteză;
- abilități în aplicarea și respectarea regulilor;
- capacitate de gestionare corectă a timpului de realizare a unei sarcini;

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Windows Office-nivel mediu

Alte competențe și aptitudini

- discreție;
- loialitate;

Permis(e) de conducere

Categorii A, B